



**BRINELLYMNASIET**  
NÄSSJÖ KOMMUN

# **Plan mot diskriminering och kränkande behandling**

## **Rektorsområde 2**

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Gymnasieskola

Läsår: 2016/2017

## Innehållsförteckning

Grunduppgifter.....	1
Utvärdering.....	2
Främjande insatser.....	3
Kartläggning.....	6
Enkätundersökning RO2 2016.....	6
Analys .....	7
Trygghet.....	7
Matsalen.....	7
Kränkningar .....	7
Allas lika värde .....	7
Språkbruk .....	7
Omlädningsrum.....	8
Rökning.....	8
Förebyggande åtgärder .....	9
Rutiner för akuta situationer.....	12
Policy .....	12
Personal som elever och föräldrar kan vända sig till .....	12
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever .....	14
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal .....	15
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasserar/kränker personal.....	16
Rutiner för uppföljning.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
När elev har kränkts av annan/andra elever: .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
När elev har kränkts av personal:.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
När personal har kränkts av elev:.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
Rutiner för dokumentation.....	17
Ansvarsförhållande.....	17

## Grunduppgifter

### Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskola med programmen El- och energiprogrammet, Industritekniska programmet, Naturvetenskapliga programmet samt Teknikprogrammet.

### Ansvariga för planen

Bengt Larsson, rektor

### Vår vision

Alla elever och personal tar tillsammans ansvar för att skapa en god skolmiljö för lärande där alla känner trygghet och trivsel.

### Planen gäller från

2016-06-30

### Planen gäller till

2017-06-30

### Läsår

2016/2017

### Elevernas delaktighet

Vid rektors träff med klassrepresentanter görs eleverna delaktiga i upprättandet av planen och uppföljning av den. Även vid klassråd får eleverna vara delaktiga vid upprättande och uppföljning.

### Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare informeras vid utvecklingssamtal och föräldramöte då möjlighet också ges att framföra synpunkter och förslag på skolans likabehandlingsarbete samt plan mot diskriminering och kränkande behandling.

### Personalens delaktighet

Vid arbetslagsmöten samt vid arbetsplatsträff har personalen diskuterat diskriminering och kränkande behandling inför utvärdering och kartläggningen. Synpunkter och förslag har också lämnats vid studiedag under våren 2016.

### Förankring av planen

Vid arbetsplatsträff i augusti kommer den nya planen att förankras hos personalen. För elever i årskurs 1 samt TE4 kommer planen att förankras vid introduktionsdagarna och vid klassråd för elever i årskurs 2 och 3.

## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

En psykosocial arbetsmiljöenkät genomfördes bland skolans elever under våren 2016. Resultaten följdes upp i ledningsgruppen, programarbetslagen och i de berörda klasserna.

Skolledning, lärare och elevhälsan har varit delaktiga i utvärderingen. Elever har också varit delaktiga genom att de har besvarat arbetsmiljöenkäten.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

#### Sociala medier

Under läsåret har det förekommit kränkningar via Periscope där elever har filmat lärare och andra elever under lektionstid. När detta skedde togs frågan upp på klassråd och diskuterades i klasserna. Resultatet av diskussionerna har varit positiva och inga fler filmer har påträffats. Riktlinjer för att filma på skolan har också tagits fram och är kända för elever och personal.

Fjolårets plan har också använts för att kartlägga kränkningar som skett bland annat på sociala medier.

#### Omklädningsrum

Ombyggnationen av omklädningsrummen i idrottshallen är klara. Det finns fortfarande en del påpekanden angående omklädningsrum, se kartläggning.

#### Matsal

Matsalen är fortfarande för trång och ljudnivån är hög. Resultaten i elevenkäten för frågan ”jag kan äta i lugn och ro i matsalen” ligger Brinellgymnasiet på 39 %. Föregående år låg resultatet för de som svarat på 41 %.

#### Elefskyddsombud

Elefskyddsombuden utbildades inte under läsåret. Personal som ansvarar för att utbildningen ska genomföras har slutat sina anställningar vid Brinellgymnasiet.

#### Integration

För att öka förståelsen hos elever om hur det är att vara nyanländ i Sverige har elev varit ute i klasser och berättat om sin flykt till Sverige. Personal på skolan har fått en föreläsning från Rädda Barnen och därefter har arbetslagen fört en diskussion där fokus låg på traumamedveten omsorg (TMO).

### Årets plan ska utvärderas senast

2017-04-30

### Beskriv hur årets plan ska utvärderas

En arbetsmiljöenkät ska genomföras bland samtliga elever under våren. Resultaten följs upp i ledningsgrupp, vid APT, i arbetslag och i respektive klass. Intervjuer med elevskyddsombuden ska ske under våren för att fördjupa elevernas åsikter. Vid regelbundna träffar i elevhälsan behandlas situationen för olika elever och elevgrupper. Vid arbetslagträffar diskuteras elevers/klassers situation av undervisande lärare. Även vid pedagogiska konferenser utreds elevers och klassens situation av klassföreståndare tillsammans med elevhälsa och rektor.

## Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor är ansvarig för att planen utvärderas.

## Främjande insatser

### Planen aktualiseras och medvetandegörs

#### **Mål**

Alla elever och all personal ska förstå vad diskriminering, trakasserier och kränkningar innebär. Alla, elever och personal, ska känna till planen.

#### **Insats**

Planen aktualiseras i samtliga klasser i samband med läsårsstart eller under klasstid eller klassråd under höstterminen. Den psykosociala arbetsmiljön är en återkommande punkt på klassråden. Hur elever upplever den psykosociala arbetsmiljön och hur planen uppnås för den enskilde eleven undersöks i samband med utvecklingssamtal, då även vårdnadshavare har möjlighet att medverka.

En kortversion av planen ska finnas digitalt samt utskriven till terminsstart hösten 2016. Den ska innehålla förklaring på olika begrepp samt hur man går tillväga om något händer.

#### **Ansvarig**

Klassföreståndare

#### **Datum när det ska vara klart**

Återkommande aktivitet under läsåret

## Trivselaktiviteter

#### **Mål**

Alla elever ska känna samhörighet med sina klasskamrater och uppleva trivsel i klassen.

#### **Insats**

Skolan startar med två introduktionsdagar för elever i åk 1 där elever får lära känna varandra genom olika aktiviteter och samarbetsövningar. Elever i åk 2 och 3 har en introduktionsdag vid läsårsstart.

Flera av klasserna/program anordnar en hel eller halvdag med gemensamma aktiviteter för att öka samhörigheten i klassen eller på programmet.

För de program som ingår i Teknikcollege anordnas det Teknikcollegedagar varje höst för åk 1. För att öka kunskapen om olika yrken och för att öka samhörigheten på skolan.

#### **Ansvarig**

Ledningsgrupp ansvarar för att klassdag planeras in till nästa läsår. Klassföreståndare ansvarar för klassdagen.

#### **Uppföljning**

Målet följs upp vid utvecklingssamtal varje termin samt vid den årliga arbetsmiljöenkäten för alla årskurser våren 2015.

#### **Datum när det ska vara klart**

Återkommande aktivitet under läsåret

## Temadag

### **Mål**

Eleverna utvecklar kunskap och förståelse för varandras olikheter.

### **Insats**

Temadag genomförs under våren med olika föreläsningar och aktiviteter inom området.

### **Ansvarig**

Rektor, klassföreståndare

### **Uppföljning**

Lärare i olika ämnen följer upp föreläsningarna i sina kurser, t ex demokratins utveckling i Sverige kan tas upp i ämnet historia. Även vid mentorstid ska områden som behandlats under temadagen tas upp.

Målet följs även upp vid den årliga arbetsmiljöenkäten för alla årskurser våren 2017.

### **Datum när det ska vara klart**

Återkommande aktivitet varje läsår.

## Utbildning av elevskyddsombud

### **Mål**

Elevskyddsombud ska ha god kunskap om och god förmåga att göra sina uppdrag.

### **Insats**

Utbildning av elevskyddsombud i årskurs 1 ska genomföras av extern utbildare.

### **Ansvarig**

Rektor

### **Uppföljning**

Uppföljning görs med elevskyddsombuden efter genomförd utbildning

### **Datum när det ska vara klart**

Utbildningen skall vara genomförd senast den 15 oktober 2016.

## Kränkande behandling, trakasserier och diskriminering behandlas i undervisningen

### **Mål**

Målet är att eleverna ska utveckla kunskap och förståelse för varandras olikheter och alla människors lika värde och rättigheter samt få kännedom om konsekvenserna av diskriminering, trakasserier, mobbning och annan kränkande behandling.

### **Insats**

Diskussioner om etik och moral, alla människors lika värde, jämställdhet och demokratins grunder återkommer i undervisningen inom ett flertal kurser. Nedan följer några exempel.

Kursen Religion 1, som är obligatorisk på samtliga program, bidrar till att utveckla elevernas förståelse för olika religioner. Kursen behandlar också religion i relation till kön, etnicitet och sexualitet.

Någon av kurserna Samhällskunskap 1a1 och 1b läses på samtliga program. I det centrala innehållet behandlas, demokratibegreppet, de mänskliga rättigheterna och alla människors lika värde och rättigheter. I kursen samhällskunskap 1b och 1a2 ingår också arbetsrätt, som bland annat omfattar diskrimineringslagstiftningen.

Kursen Naturkunskap 1 läses av alla program utan Teknikprogrammet och Naturvetenskapliga programmet. I kursen blir delar av elevhälsan inbjudna när eleverna läser om sex och samlevnad. Områden som exempelvis tas upp är kränkande behandling, kön, könsidentitet och könsuttryck, HBTQ-frågor och normer.

### **Ansvarig**

Undervisande lärare

### **Uppföljning**

Uppföljning sker inom ramen för berörda kurser.

### **Datum när det ska vara klart**

2016-06-30

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

- Klassråd (februari/mars 2016)
- Enkät över elevernas arbetsmiljö (april 2016)
- Samtal med klassrepresentanter uppdelat per program (april 2016)
- Samtal och trygghetsvandring med elevskyddsombud (maj 2016, oktober 2016 uppföljning utomhus)
- APT med diskussionsgrupper (februari)
- Studiedag (maj)

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling exempelvis på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Kartläggningen har genomförts genom elevernas enkät och samtal med elever från de olika programmen. En trygghetsvandring har också genomförts med elevskyddsombuden.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen har involverats i kartläggningen genom information vid arbetsplatsträff och uppföljande diskussion i grupper.

## Resultat och analys

### Enkätundersökning RO2 2016

Enkätundersökning har under april månad genomförts med samtliga klasser. Nedanstående redovisas antalet elever som skulle svara på enkäten och antal som svarade på enkäten.

	EE	IN	NA	TE	VF	RO2	Brinellgymnasiet
Antal elever	66	26	79	115	5	291	936
Antal svar	62	21	81	105	2	271	1034
Svarsfrekvens	94%	81%	103%	91%	40%	93%	91%

Sammanlagt svarade 271 av elever på enkäten, det ger en svarsfrekvens på 93% för RO2.

### Resultatet elevenkäten 2015

Normer och värden	EE	IN	NA	TE	RO2	Brinell-gymnasiet
Jag trivs i skolan.	95 %	100 %	87 %	89 %	90 %	90 %
Jag känner mig trygg i skolan.	96 %	100 %	99 %	95 %	97 %	97 %
Jag kan äta i lugn och ro i skolans matsal.	29 %	38 %	35 %	27 %	30 %	41 %
Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av elever.	6 %	0 %	9 %	11 %	9 %	9 %
Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av personalen på skolan.	13 %	0 %	10 %	14 %	12 %	9 %
I skolan får jag utveckla förståelse för alla människors lika värde.	78 %	83 %	71 %	63 %	70 %	75 %
Personalen ger mig samma förutsättningar oavsett om jag är tjej eller kille.	81 %	89 %	92 %	77 %	83 %	85 %

### Resultat elevenkät 2016



Normer och värden	EE	IN	NA	TE	RO2	Brinell-gymnasiet
Jag trivs i skolan.	97 %	79 %	82 %	88 %	88 %	86 %
Jag känner mig trygg i skolan.	100 %	80 %	94 %	93 %	94 %	94 %
Jag kan äta i lugn och ro i skolans matsal.	30 %	39 %	36 %	33 %	34 %	39 %
Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av elever.	18 %	16 %	17 %	11 %	15 %	15 %
Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av personalen på skolan.	7 %	17 %	17 %	14 %	13 %	13 %
I skolan får jag utveckla förståelse för alla människors lika värde.	77 %	63 %	69 %	66 %	69 %	75 %
Personalen ger mig samma förutsättningar oavsett om jag är tjej eller kille.	86 %	79 %	90 %	71 %	81 %	80 %

## Analys

### Trygghet

Resultatet från elevenkäten visar att 94 % RO2 har elever som känner sig trygga i skolan. Ett program som utmärker sig här är IN där endast 80 % av de elever som svarat på enkäten har svarat positivt på frågan. Rektor tillsammans med elevhälsa kommer att utreda varför eleverna känner sig otrygga.

### Matsalen

De upplevda problemen i matsalen med att det är trångt och svårt att få plats kvarstår sedan tidigare läsår. Trots insatser med schemalaggnig och förlängda mattider är matsalen fortfarande trång. Även vid varje samtal med klassrepresentanter togs frågan om matsalen upp. Borden i matsalen står för trångt. Det är svårt att komma förbi. Beslut om utbyggnad av matsalen är taget och byggnationen startar i juni 2016 och beräknas vara klar i oktober 2016. Vid ombyggnationen ska också matsalen ljuddämpas.

### Kränkningar

Elever som blivit utsatta för mobbing och kränkande behandling av elever har ökat från 9 % till 15 % i undersökningen. Även elever som blivit utsatta för mobbing och kränkande behandling av personal har ökat med en procentenhet till 13 %. Rektor tillsammans med klassföreståndare och elevhälsa ska utreda detta.

### Allas lika värde

Frågan om i skolan får jag utveckla förståelse för alla människors lika värde ligger kvar på ungefär samma nivå. Även frågan om personalen ger mig samma förutsättningar oavsett om jag är tjej eller kille ligger kvar på samma nivå på rektorsområdet. TE utmärker sig och ligger lägre än resten av programmen i rektorsområdet, 71 %. För att få ett önskvärt resultat behöver en djupare analys göras av rektor tillsammans med teknikarbetslaget.

Diskriminering är när skolans personal på osakliga grunder missgynnar en elev genom att behandla den personen sämre än andra elever. Av samtalen framkom diskriminering från skolan eller personal som ovanlig. Ett fall togs upp under kartläggningssamtalen.

### Språkbruk

Jargong och ironi förekommer både från lärare till elever samt mellan elever. Detta kan t ex förekomma om någon elev svarar fel. Eleverna uppfattar det som att alla inte behandlas lika i klassrummet.

På EE-programmet skapades normer i ettan, ”typ vara tyst när någon annan pratar”. Men nu pratar man inte så mycket om det”.

### **Omklädningsrum**

I omklädningsrummen förekommer mycket jargong och eleverna bråkar med varandra på skoj, men ibland blir det allvar och elever har skadats. Rektor och arbetslaget inom IN kommer under hösten 2016 att utreda detta.

Vid trygghetsvandringen framkom att eleverna får vänta i korridorerna i idrottshallen på att få komma in i omklädningsrummen på grund av det nya taggsystemet. Det blir trångt att stå i korridoren och vänta samt det blir trångt när alla elever ska byta om samtidigt. En del elever har också behov av att komma tidigt eftersom man vill byta om när det är få i omklädningsrummet. Idrottslärare ser över om omklädningsrummen i idrottshallen kan ha längre öppettider.

### **Rökning**

Under trygghetsvandringen konstaterades att rökförbudet på skolans område fortfarande inte följs på ett tillfredställande sätt. Elevskyddsombuden önskar att alla vuxna säger till elever som röker på skolgården.

## Förebyggande åtgärder

### Trygghet

#### **Mål**

Alla elever ska känna trygghet på Brinellgymnasiet.

#### **Åtgärder**

Trygghet och trivsel diskuteras i klasserna vid första klassrådet hösten 2016. Kurator hjälper till i klasser som har behov.

Rektor tar upp trygghet vid träff med klassrepresentanterna och beslutar tillsammans med elevhälsan om ytterligare åtgärder behöver vidtas.

#### **Uppföljning**

Elevenkät (ny) som tar upp normer och värden.

#### **Motivera åtgärd**

I elevenkäten har *Jag känner mig trygg i skolan* sjunkit från 97 % till 94 %. Samtidigt har 15 % av eleverna svarat att de blivit utsatta för mobbing eller kränkande behandling av elever i elevenkäten.

#### **Ansvarig**

Rektor och klassföreståndare

#### **Datum när det ska vara klart**

2016-12-30

### Matsalen

#### **Mål**

Alla elever ska uppleva en lugn och trygg miljö i matsalen och matkön.

#### **Åtgärd**

Matsal ska byggas ut och det ska göras ljuddämpande åtgärder.

#### **Uppföljning**

Utvärderas i elevenkäten samt vid klassråd.

#### **Motivering åtgärd**

Kartläggningssamtalen visar på en bristande miljö i matsalen trots åtgärder tidigare år. Den är trång, ofta fullsatt och mycket folk som vistas där, vilket skapar otrygghet. Risker finns att elever inte äter i matsalen eftersom det är stökigt.

#### **Ansvarig**

#### **Datum när det ska vara klart**

2016-10-31 ska byggnationen vara klar, utvärderas i elevenkäten våren 2017.

## Allas lika värde

### **Mål**

Alla elever ska känna sig lika behandlade och trygga att kontakta vuxna på skolan.

### **Åtgärder**

Påståendet *Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av personalen på skolan* har gett ett resultat på 13%. Arbetslagen arbetar med skolans värdegrund och allas lika värde under arbetslagsmöten under hösten 2016. Rektor utreder vad som ligger bakom resultatet från elevenkäten.

### **Uppföljning**

Elevenkät (ny) som tar upp normer och värden.

### **Motivera åtgärd**

Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av personalen på skolan har gett ett resultat på 13%.

### **Ansvarig**

Rektor och klassföreståndare

### **Datum när det ska vara klart**

2016-12-30

## Integration

### **Mål**

Elever ska ha förståelse för varandras olikheter och alla människors lika värde.

### **Åtgärd**

Fadderklasser till Språkinstruktionens preparandklasser. Fadderklasserna under läsåret är NA15, SA15A, SA15B, TE15A, TE15B, EK15A och EK15B. Eleverna i klasserna gör olika aktiviteter tillsammans.

Elever berättar i klasser om sin resa till Sverige.

Biobesök: En fadder (elev) tar med elev från Språkinstruktion på bio.

Språkcafé

Temadag: Mänskliga rättigheter

### **Uppföljning**

Elevenkäten och vid APT samt vid klassråd under våren.

### **Motivera åtgärd**

Öka förståelse för varandras olikheter och alla människors lika värde.

### **Ansvarig**

All personal

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-30

## Språkbruk

### **Mål**

Elever och personal ska tilltala varandra med språkbruk som gör att ingen känner sig kränkt, trakasserad eller diskriminerad.

### **Åtgärd**

Klassföreståndare tar ansvar för att diskutera språkbruk som är kränkande med sina klasser. Kurator kan också hjälpa till vid behov.

### **Uppföljning**

Utvärdering görs i klassen vid klassråd och i samband med utvecklingssamtal under höst- och vårtermin.

### **Motivera åtgärd**

Vid kartläggningen framkom det att elever använder språkbruk som är kränkande t ex om kön eller etnicitet eller en jargong som tillåter kränkande tilltal.

### **Ansvarig**

Klassföreståndare

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-30

## Omklädningsrum

### **Mål**

Elever ska känna sig trygga att byta om och duscha i skolans omklädningsrum.

### **Åtgärd**

I idrottshallen behöver dörrarna vara upplåsta under längre tid så det inte blir köbildningar i korridoren utanför samt att elever som önskar vara i god tid hinner byta om.

Arbetslaget för IN tar fram normer och ordningsregler för omklädningsrummen under introduktionsdagarna hösten 2016.

### **Uppföljning**

Trygghetsvandring samt rektor samtalar med IN-arbetslaget.

### **Motivera åtgärd**

Vid kartläggningen framkom att elever upplever det trångt i de nya omklädningsrummen.

Öppetider före och efter behöver därför förlängas. Det blir också trångt ute i korridoren utanför omklädningsrummen när många elever står och väntar på att komma in i omklädningsrummet.

### **Ansvarig**

Ämnesansvarig för idrott tillsammans med ansvarig rektor.

Arbetslagsledare för IN ansvarar för att normer och ordningsregler fastställs för de egna omklädningsrummen.

### **Datum när det ska vara klart**

November 2016

## Rökning

### **Mål**

Skolområde är en rökfri zon.

### **Åtgärd**

Skyltar ska sättas upp mot rökning och informationen om rökförbud på skolområdet ges vid introduktionsdagarna hösten 2016 för alla årskurser. Alla vuxna på skolan ska säga till om någon röker på skolgården.

### **Uppföljning**

Vid skyddsron och trygghetsvandring.

### **Motivera åtgärd**

Vid trygghetsvandring med elever framkom det att elever upplever en dålig arbetsmiljö på grund av att elever röker nära skolbyggnaden. Rök kommer in i skollokalen och elever och personal med allergier kan få svårt att vistas i lokalerna.

### **Ansvarig**

Rektor

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-30

## Rutiner för akuta situationer

### **Policy**

Det råder nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling på vår skola.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

- All personal reagerar snabbt på all form av kränkande behandling och uppmärksammar kännetecken hos eleven såsom hög frånvaro, skolk, sjunkande resultat, svårighet att hävda sig i klassen och om eleven är ensam eller verkar ledsen och nedstämd.
- Klassföreståndare ansvarar för regelbundna avstämningar i klassen vid utvecklingssamtal med eleven och klassråd, då den psykosociala arbetsmiljön är en återkommande punkt.
- Situationen i varje klass behandlas regelbundet vid arbetslagsmöten och pedagogiska konferenser.
- Alla kan kontakta rektor, kurator, skolsköterska eller klassföreståndare för samtal.

### **Personal som elever och föräldrar kan vända sig till**

Klassföreståndare eller annan lärare växel 0380-51 88 43

Rektor Bengt Larsson, 0380-51 84 90

Kurator Maria Barkström, 0380-51 79 82

Skolsköterska Madeleine Sundhall, 0380-51 88 28

Specialpedagog Jessika Högberg, 0380-51 88 08

Studie- och yrkesvägledare Lisa Brink, 0380-51 88 72

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Vid enstaka vardagliga konflikter utreder i första hand undervisande lärare eller klassföreståndare situationen tillsammans med berörda elever. Klassföreståndaren ska informeras. Om eleven är omyndig kan kontakt tas med vårdnadshavare efter bedömning av berörd personal.

### Upprepade och/eller allvarligare kränkningar åtgärdas enligt nedan:

1. Den som upplever eller iakttar tecken på att elev utsätter en annan elev för trakasserier eller andra kränkningar ska vända sig till klassföreståndare, undervisande lärare, elevhälsan (kurator, skolsköterska, SYV eller specialpedagog), rektor eller annan personal som eleven känner förtroende för.
2. Mottagaren av informationen meddelar klassföreståndare och anmäler händelsen till ansvarig rektor.
3. Klassföreståndaren informerar vårdnadshavare för omyndig elev, som utsatts för kränkning. Från myndiga elever krävs samtycke till kontakt med föräldrarna. Rektor kontaktar elevhälsan och fördelar arbetet med utredning, dokumentation och vem som håller samtalen i ärendet.
  - Händelserapport skrivs.
  - Samtal genomförs med berörda elever, en i taget. Det är viktigt att samtalen hålls så snart som möjligt och att de är oförberedda för den som utfört kränkningen. Samtalen dokumenteras skriftligt.
  - Insamling av information från personal och elever som kan ha kännedom om kränkningarna. Informationen dokumenteras.
  - Åtgärder som syftar till långsiktiga lösningar vidtas och dokumenteras. Vid allvarliga kränkningar/trakasserier avgör rektor om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet.
  - Observation av de aktuella eleverna och fortlöpande kontakt med den/de som utsatts för trakasserier/kränkningar.
  - Berörda elever erbjuds stöd av elevhälsan.
  - Enskilda uppföljningssamtal med de inblandade efter ca 1-2 veckor för att undersöka om kränkningarna upphört. Tiden kan variera beroende på situation och resultatet av samtalen med de inblandade.
  - Utvärdering av åtgärder och uppföljning dokumenteras.
  - Kontinuerlig kontakt hålls med den utsatte under en uppföljningsperiod för att kontrollera att kränkningarna inte återkommer.
  - Om trakasserier/kränkningar fortsätter hålls ytterligare samtal med berörda elever och vårdnadshavare.
  - Om överenskomna åtgärder inte följs eller ger önskat resultat tas beslut om fortsatt hantering. Åtgärder som kan bli aktuella är t.ex. skriftlig varning (skollagen 5 kap. 11 §) eller avstängning av elev (5 kap. 17 §).
  - Rektor har ansvar för att bedöma huruvida skolan ska göra en polisanmälan i ärendet eller inte. Elev/vårdnadshavare har alltid möjlighet att själva göra en polisanmälan.

### Uppföljning

Utsedd person i elevhälsan har ansvar för att kalla berörda personer till uppföljningssamtal efter 1-2 veckor eller längre tid beroende på situationen och resultatet av samtalen med de inblandade. Utvärderingen av åtgärderna och resultatet av uppföljningen dokumenteras av ansvarig.



## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Den som upplever eller iakttar tecken på att personal utsätter elev för diskriminering, trakasserier eller andra kränkningar ska vända sig till klassföreståndare, undervisande lärare, elevhälsan (kurator, skolsköterska, SYV eller specialpedagog), rektor eller annan personal som eleven känner förtroende för.
2. Mottagaren av informationen anmäler händelsen till ansvarig rektor.
3. Rektor ansvarar för att vårdnadshavare för omyndig elev, som utsatts för kränkning, informeras. Från myndiga elever krävs samtycke till kontakt med föräldrarna.
4. Rektor kontaktar elevhälsa och fördelar arbetet med utredning, dokumentation och vem som håller samtalen i ärendet.
  - Händelserapport skrivs.
  - Insamling av information från uppgiftslämnaren och den/de utsatta eleverna.
  - Insamling av information från personal och elever som kan ha kännedom om kränkningarna. Informationen dokumenteras.
  - Samtalen dokumenteras.
  - Enskilda samtal hålls av rektor med den/de i personalen som misstänks ha utsatt någon för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling. Rektor informerar den anställda om rätten till fackligt stöd.
  - Åtgärder vidtas och dokumenteras.
  - Berörda elever erbjuds stöd av elevhälsan.
  - Enskilda uppföljningssamtal hålls av rektor med de inblandade efter ca 1-2 veckor. Tiden kan variera beroende på situation och resultatet av samtalen med de inblandade.
  - Gymnasiechef och vårdnadshavare informeras av rektor om samtalens resultat.
  - Utvärdering av åtgärder och uppföljning dokumenteras.
  - Kontinuerlig kontakt hålls med den utsatte under en uppföljningsperiod för att kontrollera att kränkningarna inte återkommer.
  - Om överenskomna åtgärder inte följs eller ger önskat resultat tas beslut om fortsatta åtgärder av rektor, elevhälsa och gymnasiechef.

### Uppföljning

Rektor har ansvar för att kalla till enskilda uppföljningssamtal efter 1-2 veckor eller längre tid beroende på situationen och resultatet av samtalen med de inblandade. Utvärderingen av åtgärderna och resultatet av uppföljningen dokumenteras av ansvarig rektor.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasserar/kränker personal

1. Den som upplever eller iakttar tecken på att elev utsätter personal för trakasserier eller andra kränkningar ska vända sig till rektor.
2. Rektor utreder och dokumenterar ärendet samt beslutar om åtgärder enligt nedan. Elevhälsan kan vara en resurs som rektor tar kontakt med gällande eleven.
  - Händelserapport skrivs.
  - Samtal genomförs med utsatt personal och berörd/berörda elever, en i taget. Det är viktigt att samtalen hålls så snart som möjligt och att de är oförberedda för den som utfört kränkningen. Samtalen dokumenteras skriftligt.
  - Insamling av information från personal och elever som kan ha kännedom om kränkningarna. Informationen dokumenteras.
  - Rektor informerar klassföreståndare och vårdnadshavare för omyndig elev, som trakasserat/kränkt personal. Från myndiga elever krävs samtycke till kontakt med föräldrarna.
  - Åtgärder som syftar till långsiktiga lösningar vidtas och dokumenteras av rektor.
  - Vid allvarliga kränkningar/trakasserier avgör rektor om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet.
  - Berörda elever erbjuds stöd av elevhälsan.
  - Personal som utsatts för trakasserier/kränkning erbjuds stöd av beteendevetare eller dylikt.
  - Enskilda uppföljningssamtal med de inblandade efter ca 1-2 veckor för att undersöka om kränkningarna upphört. Tiden kan variera beroende på situation och resultatet av samtalen med de inblandade.
  - Uppföljning och utvärdering av åtgärder dokumenteras.
  - Om trakasserier/kränkningar fortsätter hålls ytterligare samtal med berörd/berörda elever och vårdnadshavare.
  - Om överenskomna åtgärder inte följs eller ger önskat resultat tas beslut om fortsatt hantering. Åtgärder som kan bli aktuella är t.ex. skriftlig varning (skollagen 5 kap. 11 §) eller avstängning av elev (5 kap. 17 §).
  - Rektor har ansvar för att bedöma huruvida skolan ska göra en polisanmälan i ärendet eller inte. Personal som utsatts för trakasserier/kränkningar har alltid möjlighet att själva göra en polisanmälan.

### Uppföljning

Rektor har ansvar för att kalla till enskilda uppföljningssamtal efter 1-2 veckor eller längre tid beroende på situationen och resultatet av samtalen med de inblandade. Utvärderingen av åtgärderna och resultatet av uppföljningen dokumenteras av ansvarig rektor.

## **Rutiner för dokumentation**

Samtliga ärenden dokumenteras och diarieförs. Blankett för "kartläggning av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling" finns tillgänglig på kommunens intranät SNIKKE.

Rektor ansvarar för att ärendet dokumenteras och en kopia av dokumentet överlämnas till BU-förvaltningen.

## **Ansvarsförhållande**

Rektor har ansvar för att diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling utreds och åtgärdas. Rektor fördelar arbetsuppgifterna.

Elevhälsan har tillsammans med rektor ansvar för utredning, samtal, dokumentation och åtgärder.

Elevhälsan har ansvar för att ge berörda elever det stöd de behöver.

Klassföreståndare och rektor har ansvar för kontakten med vårdnadshavare.

Klassföreståndare och undervisande lärare har ansvar för att observera de berörda eleverna under en uppföljningsperiod.