



BRINELLYMNASIET
NÄSSJÖ KOMMUN

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Rektorsområde 4

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Gymnasieskola och Gymnasiesärskola

Läsår: 2016/2017

Innehållsförteckning

Grunduppgifter.....	1
Utvärdering.....	2
Främjande insatser.....	3
Kartläggning.....	6
Enkätundersökning RO4 2016.....	6
Analys	7
Trygghet.....	7
Matsalen.....	7
Kränkningar	7
Allas lika värde.....	7
Omklädningsrum.....	7
Rökning.....	8
Lokaler	8
Förebyggande åtgärder	9
Rutiner för akuta situationer.....	13
Policy	13
Personal som elever och föräldrar kan vända sig till	13
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever	14
Uppföljning	14
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal	15
Uppföljning	15
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasserar/kränker personal.....	16
Uppföljning	16
Rutiner för dokumentation.....	17
Ansvarsförhållande.....	17

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Gymnasieskola med Barn- och fritidsprogrammet, Ekonomiprogrammet, Handelsprogrammet, Vård- och omsorgsprogrammet samt Gymnasiesärskolan.

Ansvariga för planen

Anders Crona, rektor

Vår vision

Alla elever och personal tar tillsammans ansvar för att skapa en god skolmiljö för lärande där alla känner trygghet och trivsel.

Planen gäller från

2016-06-30

Planen gäller till

2017-06-30

Läsår

2016/2017

Elevernas delaktighet

Vid rektors träff med klassrepresentanter görs eleverna delaktiga i upprättandet av planen och uppföljning av den. Även vid klassråd får eleverna vara delaktiga vid upprättande och uppföljning.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare informeras vid utvecklingssamtal och föräldramöte då möjlighet också ges att framföra synpunkter och förslag på skolans likabehandlingsarbete samt plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Personalens delaktighet

Vid arbetslagsmöten samt vid arbetsplatsträff har personalen diskuterat diskriminering och kränkande behandling inför utvärdering och kartläggningen. Synpunkter och förslag har också lämnats vid studiedag under våren 2016.

Förankring av planen

Vid arbetsplatsträff i augusti kommer den nya planen att förankras hos personalen. För elever i årskurs 1 kommer planen att förankras vid introduktionsdagarna och för årskurs 2 och 3 introduktionsdag eller vid första klassrådet HT16.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

En psykosocial arbetsmiljöenkät genomfördes bland skolans elever under våren 2016. Resultaten följdes upp i ledningsgruppen, programarbetslagen och i de berörda klasserna.

Skolledning, lärare och elevhälsan har varit delaktiga i utvärderingen. Elever har också varit delaktiga genom att de har besvarat arbetsmiljöenkäten.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Sociala medier

Under läsåret har det förekommit kränkningar via Periscope där elever har filmat lärare och andra elever under lektionstid. När detta skedde togs frågan upp på klassråd och diskuterades i klasserna. Resultatet av diskussionerna har varit positiva och inga fler filmer har påträffats. Riktlinjer för att filma på skolan har också tagits fram och är kända för elever och personal.

Fjolårets plan har också använts för att kartlägga kränkningar som skett bland annat på sociala medier.

Omklädningsrum

Ombyggnationen av omklädningsrummen i idrottshallen är klara. Det finns fortfarande en del påpekanden angående omklädningsrum, se kartläggning.

Matsal

Matsalen är fortfarande för trång och ljudnivån är hög. Resultaten i elevenkäten för frågan ”jag kan äta i lugn och ro i matsalen” ligger Brinellgymnasiet på 39 %. Föregående år låg resultatet för de som svarat på 41 %.

Elefskyddsombud

Elefskyddsombuden utbildades inte under läsåret.

Integration

För att öka förståelsen hos elever om hur det är att vara nyanländ i Sverige har elev varit ute i klasser och berättat om sin flykt till Sverige. Personal på skolan har fått en föreläsning från Rädda Barnen och därefter har arbetslagen fört en diskussion där fokus låg på traumamedveten omsorg (TMO).

Årets plan ska utvärderas senast

2017-04-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

En arbetsmiljöenkät ska genomföras bland samtliga elever under våren. Resultaten följs upp i ledningsgrupp, vid API, i arbetslag och i respektive klass. Intervjuer med elevskyddsombuden ska ske under våren för att fördjupa elevernas åsikter. Vid regelbundna träffar i elevhälsan behandlas situationen för olika elever och elevgrupper. Vid arbetslagträffar diskuteras elevers/klassers situation av undervisande lärare. Även vid pedagogiska konferenser utreds elevers och klassens situation av klassföreståndare tillsammans med elevhälsa och rektor.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Rektor är ansvarig för att planen utvärderas.

Främjande insatser

Planen aktualiseras och medvetandegörs

Mål

Alla elever och all personal ska förstå vad diskriminering, trakasserier och kränkningar innebär. Alla, elever och personal, ska känna till planen.

Insats

Planen aktualiseras i samtliga klasser i samband med läsårsstart eller under klasstid eller klassråd under höstterminen. Den psykosociala arbetsmiljön är en återkommande punkt på klassråden där elever diskuterar hur de upplever den psykosociala arbetsmiljön.

En kortversion av planen ska finnas digitalt samt tryckt till terminsstart hösten 2016. Den ska innehålla förklaring på olika begrepp samt hur elev går tillväga om något händer.

Ansvarig

Klassföreståndare

Datum när det ska vara klart

Återkommande aktivitet under läsåret

Trivselaktiviteter

Mål

Alla elever ska känna samhörighet med sina klasskamrater och uppleva trivsel i klassen.

Insats

Skolan startar med två introduktionsdagar för elever i åk 1 där elever får lära känna varandra genom olika aktiviteter och samarbetsövningar. Elever i åk 2 och 3 har en introduktionsdag vid läsårsstart.

Klasser eller program anordnar en hel eller halvdag med gemensamma aktiviteter för att öka samhörigheten i klassen eller på programmet.

Klassdag eller programdag planeras in i kalendarier inför läsåret 2016/17.

Ansvarig

Ledningsgrupp ansvarar för att klassdag planeras in till nästa läsår. Klassföreståndare ansvarar för klassdagen.

Uppföljning

Målet följs upp vid utvecklingssamtal varje termin samt vid den årliga arbetsmiljöenkäten för alla årskurser våren 2016.

Datum när det ska vara klart

Återkommande aktivitet under läsåret

Temadag

Mål

Eleverna utvecklar kunskap och förståelse för varandras olikheter.

Insats

Temadagen genomförs under våren med olika föreläsningar och aktiviteter inom området.

Ansvarig

Rektor, klassföreståndare

Uppföljning

Lärare i olika ämnen följer upp föreläsningarna i sina kurser, t ex demokratins utveckling i Sverige kan tas upp i ämnet historia. Även vid mentorstid ska områden som behandlats under temadagen tas upp.

Målet följs även upp vid den årliga arbetsmiljöenkäten för alla årskurser våren 2017.

Datum när det ska vara klart

Återkommande aktivitet varje läsår.

Utbildning av elevskyddsombud

Mål

Elevskyddsombud ska ha god kunskap om och god förmåga att göra sina uppdrag.

Insats

Utbildning av elevskyddsombud i årskurs 1 ska genomföras av extern utbildare.

Ansvarig

Rektor

Uppföljning

Uppföljning görs med elevskyddsombuden efter genomförd utbildning

Datum när det ska vara klart

Utbildningen skall vara genomförd senast den 15 oktober 2016.

Kränkande behandling, trakasserier och diskriminering behandlas i undervisningen

Mål

Målet är att eleverna ska utveckla kunskap och förståelse för varandras olikheter och alla människors lika värde och rättigheter samt få kännedom om konsekvenserna av diskriminering, trakasserier, mobbning och annan kränkande behandling.

Insats

Diskussioner om etik och moral, alla människors lika värde, jämställdhet och demokratins grunder återkommer i undervisningen inom ett flertal kurser. Nedan följer några exempel.

Kursen Religion 1, som är obligatorisk på samtliga program, bidrar till att utveckla elevernas förståelse för olika religioner. Kursen behandlar också religion i relation till kön, etnicitet och sexualitet.

Någon av kurserna Samhällskunskap 1a1 och 1b läses på samtliga program. I det centrala innehållet behandlas, demokratibegreppet, de mänskliga rättigheterna och alla människors lika värde och rättigheter. I kursen samhällskunskap 1b och 1a2 ingår också arbetsrätt, som bland annat omfattar diskrimineringslagstiftningen.

Kursen Naturkunskap 1 som läses av alla program utom på Teknikprogrammet och Naturvetenskapliga programmet. I kursen blir delar av elevhälsan inbjudna när eleverna läser om sex och samlevnad. Områden som exempelvis tas upp är kränkande behandling, kön, könsidentitet och könsuttryck, HBTQ-frågor och normer.

Ansvarig

Undervisande lärare

Uppföljning

Uppföljning sker inom ramen för berörda kurser.

Datum när det ska vara klart

2016-06-30

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

- APT med diskussionsgrupper (februari)
- Klassråd (februari/mars 2016)
- Enkät över elevernas arbetsmiljö (april 2016)
- Samtal med klassrepresentanter uppdelat per program (april 2016)
- Samtal och trygghetsvandring med elevskyddsombud (maj 2016, oktober 2016 uppföljning utomhus)

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling exempelvis på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Kartläggningen har genomförts genom elevernas enkät och samtal med elever från de olika programmen. En trygghetsvandring har också genomförts med elevskyddsombuden.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen har involverats i kartläggningen genom information vid arbetsplatsträff och uppföljande diskussion i grupper.

Resultat och analys

Enkätundersökning RO4 2016

Enkätundersökning har under april månad genomförts med samtliga klasser. Nedanstående redovisas antalet elever på programmen som skulle svara på enkäten som skulle besvara enkäten och det antal elever som svarade på enkäten.

	BF	EK	GY	HA	VO	RO4	Brinellgymnasiet
Antal elever	75	118	4	37	88	330	936
Antal svar	70	118	4	37	88	322	1034
Svarsfrekvens	63%	100%	100%	100%	100%	98%	91%

Sammanlagt svarade 322 elever på enkäten, det ger en svarsfrekvens på 98% för RO4.

Resultatet elevenkäten 2015

Normer och värden	BF	EK	GYSÄR	HA	VO	RO4	Brinellgymnasiet
Jag trivs i skolan.	94%	96%	71%	94%	91%	94%	90%
Jag känner mig trygg i skolan.	97%	98%	100%	96%	93%	96%	97%
Jag kan äta i lugn och ro i skolans matsal.	43%	55%	71%	43%	25%	45%	41%
Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av elever.	6%	4%	33%	8%	15%	8%	9%
Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av personalen på skolan.	6%	7%	14%	9%	4%	7%	9%
I skolan får jag utveckla förståelse för alla människors lika värde.	87%	65%	88%	82%	86%	78%	75%
Personalen ger mig samma förutsättningar oavsett om jag är tjej eller kille.	83%	80%	100%	85%	84%	83%	85%

Resultat elevenkät 2016

Normer och värden	BF	EK	GYSÄR	HA	VO	RO4	Brinellgymnasiet
Jag trivs i skolan.	88%	85%	100%	76%	83%	84%	86%
Jag känner mig trygg i skolan.	92%	97%	50%	79%	92%	92%	94%
Jag kan äta i lugn och ro i skolans matsal.	38%	40%	75%	30%	24%	34%	39%
Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av elever.	22%	9%	33%	12%	11%	13%	15%
Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av personalen på skolan.	15%	8%	50%	17%	16%	13%	13%
I skolan får jag utveckla förståelse för alla människors lika värde.	89%	69%	100%	69%	86%	78%	75%
Personalen ger mig samma förutsättningar oavsett om jag är tjej eller kille.	75%	64%	100%	81%	78%	73%	80%

Analys

Trygghet

Resultatet från elevenkäten visar att 92 % av eleverna på RO4 känner sig trygga i skolan förra årets resultat var 96 %. De resultat som utmärker sig är HA och Gymnasiesärskolan där resultatet har sjunkit mot föregående år läsår.

Matsalen

Kartläggningen visar att de upplevda problemen i matsalen med att det är trångt och svårt att få plats kvarstår sedan tidigare läsår. Trots insatser med schemaläggning och förlängda mattider är matsalen fortfarande trång. Även vid varje samtal med klassrepresentanter togs frågan om matsalen upp. Borden i matsalen står för trångt. Det är svårt att komma förbi. Även köerna till matsalen ses som ett problem både av elever från EK och BF. Ibland ställer sig eleverna i högstadiets kö istället eftersom den är kortare. Eleverna på BF påpekar också att det är mycket som händer i utveckling hos ungdomar mellan 12 år och 19 år. Eleverna tycker synd om högstadieeleverna vid lunchtid eftersom de får dela matsal med så mycket äldre elever.

Beslut om utbyggnad av matsalen är taget och byggnationen startar i juni 2016 och beräknas vara klar i oktober 2016. Vid ombyggnationen ska också matsalen ljuddämpas.

Kränkningar

Elever som blivit utsatta för mobbing och kränkande behandling av elever har ökat från 8 % till 13 % i elevenkäten.

Allas lika värde

Frågan i skolan får jag utveckla förståelse för alla människors lika värde har inte förändrats på RO4. Frågan om personalen ger samma förutsättningar oavsett om jag är tjej eller kille har också sjunkit på rektorsområdet med 10 procentenheter.

Omklädningsrum

Vid trygghetsvandringen framkom att eleverna får vänta i korridorerna i idrottshallen på att få komma in i omklädningsrummen på grund av det nya taggsystemet. Det blir trångt att stå i korridoren och vänta samt det blir trångt när alla elever ska byta om samtidigt. En del elever har

också behov av att komma tidigt eftersom man vill byta om när det är få i omklädningsrummet. Idrottslärare ser över om omklädningsrummen i idrottshallen kan ha längre öppettider.

Rökning

Under trygghetsvandringen konstaterades att rökförbudet på skolans område fortfarande inte följs på ett tillfredställande sätt. Elevskyddsombuden önskar att alla vuxna säger till elever som röker på skolgården. GYSÄR besvärades av rökdoft i klassrum eftersom elever röker utanför.

Lokaler

Eleverna på HA ansåg att skolans lokaler var ok, men att stolarna inte var ergonomiskt riktiga och att det var ojämnt med värme beroende klassrum.

Förebyggande åtgärder

Trygghet

Mål

Alla elever ska känna trygghet på Brinellgymnasiet.

Åtgärder

Trygghet och trivsel diskuteras i klasserna vid första klassrådet hösten 2016. Kurator hjälper till i klasser som har behov.

Rektor tar upp trygghet vid träff med klassrepresentanterna och beslutar tillsammans med elevhälsan om ytterligare åtgärder behöver vidtas.

Uppföljning

Elevenkät (ny) som tar upp normer och värden.

Motivera åtgärd

I elevenkäten ligger *Jag känner mig trygg i skolan* kvar på 92 %. Samtidigt har 13 % av eleverna svarat att de blivit utsatta för mobbing eller kränkande behandling av elever i elevenkäten vilket motiverar en åtgärd.

Ansvarig

Rektor och klassföreståndare

Datum när det ska vara klart

2016-12-30

Matsalen

Mål

Alla elever ska uppleva en lugn och trygg miljö i matsalen och matkön.

Åtgärd

Matsal ska byggas ut och det ska göras ljuddämpande åtgärder.

Vid schemaläggning ska man nyttja hela tidsspannet för matsalens öppettider.

Uppföljning

Utvärderas i elevenkäten samt vid klassråd.

Motivering åtgärd

Kartläggningssamtalen visar på en bristande miljö i matsalen trots åtgärder tidigare år. Den är trång, ofta fullsatt och mycket folk som vistas där, vilket skapar otrygghet. Risker finns att elever inte äter i matsalen eftersom det är stökigt.

Ansvarig

Datum när det ska vara klart

2016-10-31 ska byggnationen vara klar, utvärderas i elevenkäten våren 2017.

Allas lika värde

Mål

Alla elever ska känna sig lika behandlade och trygga att kontakta vuxna på skolan.

Åtgärder

Arbetslagen arbetar med skolans värdegrund och allas lika värde under arbetslagsmöten under hösten 2016. Rektor utreder vad som ligger bakom resultatet från elevenkäten.

Uppföljning

Elevenkät (ny) som tar upp normer och värden.

Motivera åtgärd

Jag har blivit utsatt för mobbning eller kränkande behandling av personalen på skolan har gett ett resultat på 13%.

Ansvarig

Rektor och klassföreståndare

Datum när det ska vara klart

2016-12-30

Integration

Mål

Elever ska ha förståelse för varandras olikheter och alla människors lika värde.

Åtgärd

Fadderklasser till Språkintröduktionens preparandklasser. Fadderklasserna under läsåret är NA15, SA15A, SA15B, TE15A, TE15B, EK15A och EK15B. Eleverna i klasserna gör olika aktiviteter tillsammans.

Elever berättar i klasser om sin resa till Sverige.

Biobesök: En fadder (elev) tar med elev från Språkintröduktion på bio.

Språkcafé

Temadag: Mänskliga rättigheter

Uppföljning

Elevenkäten och vid APT samt vid klassråd under våren.

Motivera åtgärd

Öka förståelse för varandras olikheter och alla människors lika värde.

Ansvarig

All personal

Datum när det ska vara klart

2017-06-30

Lokaler

Mål

Elever och personal ska ha ändamålsriktiga lokaler för undervisning.

Åtgärd

Lokalöversyn ska genomföras under hösten 2016.

Möblering av salar ses över av administrativ chef.

Uppföljning

Beslut om lokalförändringar tas i ledningsgrupp.

Motivera åtgärd

Elever på HA har uttryckt om ergonomiska möbler i salar.

Ansvarig

Administrativ chef

Datum när det ska vara klart

2016-12-30

Omklädningsrum

Mål

Elever ska känna sig trygga att byta om och duscha i skolans omklädningsrum.

Åtgärd

I idrottshallen behöver dörrarna vara upplåsta under längre tid så det inte blir köbildningar i korridoren utanför samt att elever som önskar vara i god tid hinner byta om.

Uppföljning

Trygghetsvandring och samtal med elevskyddsombud november 2016.

Motivera åtgärd

Vid kartläggningen framkom att elever upplever det trångt i de nya omklädningsrummen.

Öppettider före och efter behöver därför förlängas. Det blir också trångt ute i korridoren utanför omklädningsrummen när många elever står och väntar på att komma in i omklädningsrummet.

Ansvarig

Ämnesansvarig för idrott tillsammans med rektor.

Datum när det ska vara klart

November 2016

Rökning

Mål

Skolområde är en rökfri zon.

Åtgärd

Skyltar ska sättas upp mot rökning och informationen om rökförbud på skolområdet ges vid introduktionsdagarna hösten 2016 för alla årskurser. Alla vuxna på skolan ska säga till om någon röker på skolgården.

Uppföljning

Vid skyddsronnd och trygghetsvandring.

Motivera åtgärd

Vid trygghetsvandring med elever framkom det att elever upplever en dålig arbetsmiljö på grund av att elever röker nära skolbyggnaden. Rök kommer in i skollokalen och elever och personal med allergier kan få svårt att vistas i lokalerna.

Ansvarig

Rektor

Datum när det ska vara klart

2017-06-30

Rutiner för akuta situationer

Policy

Det råder nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling på vår skola.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

- All personal reagerar snabbt på all form av kränkande behandling och uppmärksammar kännetecken hos eleven såsom hög frånvaro, skolk, sjunkande resultat, svårighet att hävda sig i klassen och om eleven är ensam eller verkar ledsen och nedstämd.
- Klassföreståndare ansvarar för regelbundna avstämningar i klassen vid utvecklingssamtal med eleven och klassråd, då den psykosociala arbetsmiljön är en återkommande punkt.
- Situationen i varje klass behandlas regelbundet vid arbetslagsmöten och pedagogiska konferenser.
- Alla kan kontakta rektor, kurator, skolsköterska eller klassföreståndare för samtal.

Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Klassföreståndare eller annan lärare växel 0380-51 88 43

Rektor Anders Crona, 0380-51 88 79

Kurator, 0380-51 89 94

Skolsköterska Ewa Esping Fransson, 0380-51 88 80

Specialpedagog Marie Andersson, 0380-51 87 16

Studie- och yrkesvägledare Marie Gustafsson, 0380-51 89 94

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Vid enstaka vardagliga konflikter utreder i första hand undervisande lärare eller klassföreståndare situationen tillsammans med berörda elever. Klassföreståndaren ska informeras. Om eleven är omyndig kan kontakt tas med vårdnadshavare efter bedömning av berörd personal.

Upprepade och/eller allvarligare kränkningar åtgärdas enligt nedan:

1. Den som upplever eller iakttar tecken på att elev utsätter en annan elev för trakasserier eller andra kränkningar ska vända sig till klassföreståndare, undervisande lärare, elevhälsan (kurator, skolsköterska, SYV eller specialpedagog), rektor eller annan personal som eleven känner förtroende för.
2. Mottagaren av informationen meddelar klassföreståndare och anmäler händelsen till ansvarig rektor.
3. Klassföreståndaren informerar vårdnadshavare för omyndig elev, som utsatts för kränkning. Från myndiga elever krävs samtycke till kontakt med föräldrarna. Rektor kontaktar elevhälsan och fördelar arbetet med utredning, dokumentation och vem som håller samtalen i ärendet.
 - Händelserapport skrivs.
 - Samtal genomförs med berörda elever, en i taget. Det är viktigt att samtalen hålls så snart som möjligt och att de är oförberedda för den som utfört kränkningen. Samtalen dokumenteras skriftligt.
 - Insamling av information från personal och elever som kan ha kännedom om kränkningarna. Informationen dokumenteras.
 - Åtgärder som syftar till långsiktiga lösningar vidtas och dokumenteras. Vid allvarliga kränkningar/trakasserier avgör rektor om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet.
 - Observation av de aktuella eleverna och fortlöpande kontakt med den/de som utsatts för trakasserier/kränkningar.
 - Berörda elever erbjuds stöd av elevhälsan.
 - Enskilda uppföljningssamtal med de inblandade efter ca 1-2 veckor för att undersöka om kränkningarna upphört. Tiden kan variera beroende på situation och resultatet av samtalen med de inblandade.
 - Utvärdering av åtgärder och uppföljning dokumenteras.
 - Kontinuerlig kontakt hålls med den utsatte under en uppföljningsperiod för att kontrollera att kränkningarna inte återkommer.
 - Om trakasserier/kränkningar fortsätter hålls ytterligare samtal med berörda elever och vårdnadshavare.
 - Om överenskomna åtgärder inte följs eller ger önskat resultat tas beslut om fortsatt hantering. Åtgärder som kan bli aktuella är t.ex. skriftlig varning (skollagen 5 kap. 11 §) eller avstängning av elev (5 kap. 17 §).
 - Rektor har ansvar för att bedöma huruvida skolan ska göra en polisanmälan i ärendet eller inte. Elev/vårdnadshavare har alltid möjlighet att själva göra en polisanmälan.

Uppföljning

Utsedd person i elevhälsan har ansvar för att kalla berörda personer till uppföljningssamtal efter 1-2 veckor eller längre tid beroende på situationen och resultatet av samtalen med de inblandade. Utvärderingen av åtgärderna och resultatet av uppföljningen dokumenteras av ansvarig.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Den som upplever eller iakttar tecken på att personal utsätter elev för diskriminering, trakasserier eller andra kränkningar ska vända sig till klassföreståndare, undervisande lärare, elevhälsan (kurator, skolsköterska, SYV eller specialpedagog), rektor eller annan personal som eleven känner förtroende för.
2. Mottagaren av informationen anmäler händelsen till ansvarig rektor.
3. Rektor ansvarar för att vårdnadshavare för omyndig elev, som utsatts för kränkning, informeras. Från myndiga elever krävs samtycke till kontakt med föräldrarna.
4. Rektor kontaktar elevhälsan och fördelar arbetet med utredning, dokumentation och vem som håller samtalen i ärendet.
 - Händelserapport skrivs.
 - Insamling av information från uppgiftslämnaren och den/de utsatta eleverna.
 - Insamling av information från personal och elever som kan ha kännedom om kränkningarna. Informationen dokumenteras.
 - Samtalen dokumenteras.
 - Enskilda samtal hålls av rektor med den/de i personalen som misstänks ha utsatt någon för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling. Rektor informerar den anställda om rätten till fackligt stöd.
 - Åtgärder vidtas och dokumenteras.
 - Berörda elever erbjuds stöd av elevhälsan.
 - Enskilda uppföljningssamtal hålls av rektor med de inblandade efter ca 1-2 veckor. Tiden kan variera beroende på situation och resultatet av samtalen med de inblandade.
 - Gymnasiechef och vårdnadshavare informeras av rektor om samtalens resultat.
 - Utvärdering av åtgärder och uppföljning dokumenteras.
 - Kontinuerlig kontakt hålls med den utsatte under en uppföljningsperiod för att kontrollera att kränkningarna inte återkommer.
 - Om överenskomna åtgärder inte följs eller ger önskat resultat tas beslut om fortsatta åtgärder av rektor, elevhälsa och gymnasiechef.

Uppföljning

Rektor har ansvar för att kalla till enskilda uppföljningssamtal efter 1-2 veckor eller längre tid beroende på situationen och resultatet av samtalen med de inblandade. Utvärderingen av åtgärderna och resultatet av uppföljningen dokumenteras av ansvarig rektor.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev trakasserar/kränker personal

1. Den som upplever eller iakttar tecken på att elev utsätter personal för trakasserier eller andra kränkningar ska vända sig till rektor.
2. Rektor utreder och dokumenterar ärendet samt beslutar om åtgärder enligt nedan. Elevhälsan kan vara en resurs som rektor tar kontakt med gällande eleven.
 - Händelserapport skrivs.
 - Samtal genomförs med utsatt personal och berörd/berörda elever, en i taget. Det är viktigt att samtalen hålls så snart som möjligt och att de är oförberedda för den som utfört kränkningen. Samtalen dokumenteras skriftligt.
 - Insamling av information från personal och elever som kan ha kännedom om kränkningarna. Informationen dokumenteras.
 - Rektor informerar klassföreståndare och vårdnadshavare för omyndig elev, som trakasserat/kränkt personal. Från myndiga elever krävs samtycke till kontakt med föräldrarna.
 - Åtgärder som syftar till långsiktiga lösningar vidtas och dokumenteras av rektor.
 - Vid allvarliga kränkningar/trakasserier avgör rektor om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet.
 - Berörda elever erbjuds stöd av elevhälsan.
 - Personal som utsatts för trakasserier/kränkning erbjuds stöd av beteendevetare eller dylikt.
 - Enskilda uppföljningssamtal med de inblandade efter ca 1-2 veckor för att undersöka om kränkningarna upphört. Tiden kan variera beroende på situation och resultatet av samtalen med de inblandade.
 - Uppföljning och utvärdering av åtgärder dokumenteras.
 - Om trakasserier/kränkningar fortsätter hålls ytterligare samtal med berörd/berörda elever och vårdnadshavare.
 - Om överenskomna åtgärder inte följs eller ger önskat resultat tas beslut om fortsatt hantering. Åtgärder som kan bli aktuella är t.ex. skriftlig varning (skollagen 5 kap. 11 §) eller avstängning av elev (5 kap. 17 §).
 - Rektor har ansvar för att bedöma huruvida skolan ska göra en polisanmälan i ärendet eller inte. Personal som utsatts för trakasserier/kränkningar har alltid möjlighet att själva göra en polisanmälan.

Uppföljning

Rektor har ansvar för att kalla till enskilda uppföljningssamtal efter 1-2 veckor eller längre tid beroende på situationen och resultatet av samtalen med de inblandade. Utvärderingen av åtgärderna och resultatet av uppföljningen dokumenteras av ansvarig rektor.

Rutiner för dokumentation

Samtliga ärenden dokumenteras och diarieförs. Blankett för "kartläggning av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling" finns tillgänglig på kommunens intranät SNIKKE.

Rektor ansvarar för att ärendet dokumenteras och en kopia av dokumentet överlämnas till BU-förvaltningen.

Ansvarsförhållande

Rektor har ansvar för att diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling utreds och åtgärdas. Rektor fördelar arbetsuppgifterna.

Elevhälsan har tillsammans med rektor ansvar för utredning, samtal, dokumentation och åtgärder.

Elevhälsan har ansvar för att ge berörda elever det stöd de behöver.

Klassföreståndare och rektor har ansvar för kontakten med vårdnadshavare.

Klassföreståndare och undervisande lärare har ansvar för att observera de berörda eleverna under en uppföljningsperiod.